

109 學年度日間部大學新鮮人問與答

Q1：註冊繳費單何時寄發？

A：聯合登記分發錄取新生預計 8 月 6 日前連同註冊須知及其他相關資料以限時郵件統一寄發。其餘申請入學、技職繁星及技優甄審新生資料袋已於 7 月寄發，甄選入學入學管道學生已於錄取報到時領取。

各學制新生註冊相關注意事項請於本專區頁首自行下載。

<https://www.lhu.edu.tw/post/new-std2/Register.htm>

Q2：何時始業式、註冊、開學？

A：9 月 14、15 日(星期一、二) 新生定向輔導始業式(含註冊)及新生體檢，9 月 17 日(星期四)正式上課。

Q3：新生註冊需要準備的資料有哪些？

A：

(1)四技新生：高中(職)畢業證書或同等學力證明；研究所新生：學士學位證書

(2)學籍卡請於 109 年 8 月 24 日(星期一)前先上網填報，本校學生證為國際悠遊卡，英文姓名尤其需以大寫範例仔細填報，如果未能於時限前完成系統填報，學生證將無法於開學時取得。

(3)依照【校園入口網】→【學生資訊系統】帳號欄位請輸入學號，密碼請輸入身分證字號(輸入後請修改新密碼)→【基本資料】→【新生基本資料】之路徑詳填新生個人基本資料，並上傳身分證正反面相片或掃描圖檔、證件照片〔製作學生證，脫帽正面不大於 3MB 的 JPG 檔，未能提供相片(不接受生活照或非正式照片)及英文姓名(同護照翻譯)者，無法製作及如期取得學生證〕。(上傳相片及填寫英文姓名為製作學生證之必要資料)

(4)註冊單繳費收據

Q4：分班之後是否可轉班？轉系？

A：為了方便學籍統一管理，因此不可轉班，轉系於大一下時第 10~11 週可辦理申請，教務處另行公告。

Q5：繳費單有包括書費嗎？是否還要另外購買大學服裝？

A：

(1)書費方面要看各系各班上課的內容，由老師指定上課教材，全班再統一訂購、繳費。

(2)本校不需另購大學服裝。

Q6：開學後是否能先辦理休學，需要準備哪些資料？

A：可以，但是要先繳交高中(職)畢業證書(附 A4 回郵信封袋日後可寄回)、家長同意書、需填寫休學申請單、上傳學籍相關資訊(如 Q3(3)需填寫並上傳完成)，以上手續皆需於開學前或開學當天親自到本校教務處註冊組辦理。(大學部學生可免繳學費但研究所學生須先註冊繳費才可辦理休學)

Q7：何時可領到學生證？學生證是 IC 卡嗎？

A：

(1) 原則是於 109 年 8 月 24 日前上傳相片及完成系統填報後交由廠商製作新生學生證，約於開學時可領到。

(2) 本校學生證為國際悠遊卡。

(3) 如無法於 109 年 8 月 24 日前上傳相片及完成系統填報，將無法於開學時領到學生證。

Q8：何時可以領回高中(職)畢業證書？

A：預計在十月中下旬交由各班班代發回，若學生另有需要，可在高中(職)畢業證書繳交前自行影印或是繳交後自行到註冊組申請影印。

Q9：註冊當天若本人無法親自到校辦理註冊，那是否可請人代辦？

A：可以，但是代辦人要準備學生本人的高中(職)畢業證書或同等學力證明、學籍相關資料(需上網填報完成)。

Q10：新生定向輔導及註冊當天是在哪裡辦理？

A：在 U 棟學生活動中心 1 樓體育館辦理，當天請遵循指示牌方向走。或請攜帶 8/6 日寄發之新生始業輔導路線圖。

Q11：助學貸款、減免如何辦理？

A：請洽本校生輔組詢問，生輔組分機 3310~3317。

Q12：申請住宿需要哪些條件？

A：請洽本校生輔組或軍訓室詢問，生輔組分機 3310~3317，軍訓室分機 3401~3412。

Q13：如何到學校？

A：上本校首頁網站，點選「交通路線圖」即可查詢。台北捷運新莊線迴龍站距離本校約 1 公里，公車約 3 分鐘，步行約 10 分鐘可到達本校。

Q14：註冊繳費單遺失該如何補發？

A：請親自到本校法民大樓 7 樓會計室辦理補發作業，分機 2201~2206，或自行上網列印 http://www.lhu.edu.tw/m/j10/c_print.htm。

Q15：如何選課？

A：請洽本校教務處課務組詢問，課務組分機 3001~3002

Q16：如果查詢學雜費收費標準？

A：可連結本校網站→行政單位→會計室→學雜費收費標準。

Q17：新生是否有規定一定要住宿？

A：本校因床位有限所以沒有規定新生一定要住宿，其他住宿規定請洽教官室，分機 3401~3412。